

**Каспийский институт морского и речного транспорта
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Волжский государственный университет водного транспорта»**

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН 02. ИНФОРМАТИКА**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
26.02.05 «ЭКСПЛУАТАЦИЯ СУДОВЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ
УСТАНОВОК»**

Программа учебной дисциплины «Информатика» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО с изменениями на 01.09.2022, приказ № 796), 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок» международной конвенции по подготовке и дипломированию моряков и несению вахты 1978 года с поправками (далее МК ПДНВ) и примерной образовательной программой подготовки специалистов среднего звена.

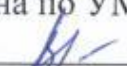
Организация-разработчик: Каспийский институт морского и речного транспорта им. ген.-адм. Ф.М. Апраксина – филиал ФГБОУ ВО «ВГУВТ».

Разработчик:
преподаватель  Балакирева И.А.

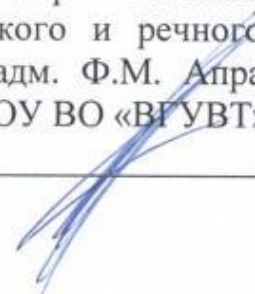
ОДОБРЕНА на заседании цикловой
методической комиссии математических
и естественнонаучных дисциплин

Протокол № 1
от «30» 08 2023 года

Председатель ЦМК
 Суринова Н.С.

СОГЛАСОВАНО:
Зам. декана по УМР факультета СПО
 О.Н. Вербицкая

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Каспийского института
морского и речного транспорта им.
ген.-адм. Ф.М. Апраксина - филиала
ФГБОУ ВО «ВГУВТ»


О.И. Карташова

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН 02. «ИНФОРМАТИКА»

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины ЕН 02. «Информатика» является частью программы подготовки специалистов среднего звена ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок».

Программа учебной дисциплины может быть использована для профессиональной подготовки специалистов СПО дневной и заочной форм обучения в соответствии с ФГОС по специальности: 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок»

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ.

ЕН. 00. Математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- работать в качестве пользователя персонального компьютера;
- использовать внешние носители для обмена данными между машинами;
- создавать резервные копии, архивы данных и программ;
- работать с программными средствами общего назначения;
- использовать ресурсы сети Интернет для решения профессиональных задач, технические программные средства защиты информации при работе с компьютерными системами в соответствии с приемами антивирусной защиты;
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составлять план действия;
- определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовывать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- описывать значимость своей специальности;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных сетей;
- основные этапы решения задач с помощью ЭВМ;
- методы и средства сбора, обработки, хранения и передачи информации;
- виды систем и способы автоматического управления;
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приёмы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации;
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современную научную и профессиональную терминологию;

- возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности;
- особенности социального и культурного контекста;
- правила оформления документов и построения устных сообщений;
- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
- значимость профессиональной деятельности по специальности;
- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности

Формируемые компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **56 часов**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **56 часов**, включая лабораторные работы;

самостоятельной работы обучающегося **0 часов**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	-
лекции/уроки	12
лабораторные работы	-
практические занятия	44
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрена)</i>	-
Промежуточная аттестация. Из них:	-
Экзамен	-
Самостоятельная подготовка к экзамену	-
Консультация перед экзаменом	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
в том числе:	-
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(не предусмотрено)</i>	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета по окончании 3 семестра	

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Методы и средства сбора, обработки, хранения и передачи информации		6	
Тема 1.1 Автоматизация информационных процессов	Содержание учебного материала:	2	1,2
	Информационные процессы. Информационные технологии. Информационная система. Структура информационной системы. Информационные ресурсы.		
	Практические занятия: (не предусмотрены)	-	
	Контрольные работы: (не предусмотрены)	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: (не предусмотрена)	-	
Тема 1.2 Основные этапы решения задач на компьютере	Содержание учебного материала:	-	1,2
	Компьютерная модель. Выбор типовых методов и способов решения задач. Решение различных задач альтернативными способами, выбор подходящей программы для решения конкретной задачи. Классификация программного обеспечения судовых ПЭВМ. Пакеты прикладных программ.		
	Практические занятия:		
	Поиск АСУ по специальности. Работа с программным обеспечением.	2	
	Контрольные работы: (не предусмотрены)	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: (не предусмотрена)	-	1,3
Тема 1.3. Системы управления. Справочные правовые системы	Содержание учебного материала:	-	1,3
	Этапы развития Internet. Системы, обеспечивающие работу Internet на морских судах. Поиск информации по судовым энергетическим установкам. Поисковые системы Internet		
	Практические занятия:		
	Системы, обеспечивающие работу Internet на морских судах. Поиск информации по судовым энергетическим установкам.	2	
	Контрольные работы: (не предусмотрены)	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: (не предусмотрена)	-	1,3
Раздел 2. Структура ПК. Компьютерные сети		12	
Тема 2.1. Структура персональных компьютеров	Содержание учебного материала:	2	1,2
	Процессор. Память. Системная плата. Шина. Устройства ввода-вывода. Адаптеры.		
	Практические занятия:		
	Оценка состояния персонального компьютера, локальной вычислительной сети и данных	2	

	Контрольные работы: (не предусмотрены)	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: (не предусмотрена)	-	1,3
Тема 2.2. Виды вычислительных сетей. Интернет	Содержание учебного материала:	-	
	Компьютерные сети: понятие, среды передачи данных и их характеристики, классификация. Беспроводные технологии. Базовые топологии локальных сетей.		1
	Практические занятия:	6	
	Организация форумов, общие ресурсы в интернете.	2	
	Виды вычислительных сетей. Работа в локальной сети, резервирование, копирование, архивирование, антивирусная проверка. Использование сетевого оборудования.	2	
	Разработка топологии взаимодействия судов и судового оборудования.	2	
	Контрольные работы: (не предусмотрены)		
	Самостоятельная работа обучающихся: (не предусмотрена)	-	1,3
Тема 2.3. Защита информации	Содержание учебного материала:	2	
	Информационная безопасность и ее составляющие. Классификация различных видов угроз и программно-аппаратные меры обеспечения безопасности. Классификация и характеристика компьютерных вирусов. Антивирусные программы и брандмауэры.		1,3
	Практические занятия: (не предусмотрены)	-	
	Контрольные работы: (не предусмотрены)	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: (не предусмотрена)	-	
Раздел 3. Автоматизированная обработка информации		38	
Тема 3.1. Автоматизированная обработка текстовой информации	Содержание учебного материала:	2	
	Технологии работы с текстовыми документами. Текстовые редакторы и процессоры: назначение и возможности. Параметры страницы в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97—2016. Основные структурные элементы текстового документа. Шрифты, стили, форматы. Использование оглавлений и указателей. Использование закладок и гиперссылок. Создание внешних ссылок на файлы, Web-страницы и адреса электронной почты. Возможности текстового редактора для документов, которые приходится оформлять работникам водного транспорта.		1,2
	Практические занятия:	10	3
	Оформления документов в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97—2016	2	
	Оформление документов с выделением основных структурных элементов	2	
	Составление акта приема-передачи судна в текстовом редакторе	2	

	Создание формы документа «General declaration»	2	
	Создание формы Д-1 Суточный и вахтенный машинный журнал	2	
	Контрольные работы: (не предусмотрены)	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: (не предусмотрена)	-	1,3
Тема 3.2. Автоматизированная обработка числовой информации	Содержание учебного материала:	-	
	Электронные таблицы: основные понятия. Виды ссылок. Формулы и функции в MS Excel. Построение и форматирование диаграмм, графиков. Организация работы со списками: сортировка, фильтрация списка, создание итоговых отчетов.		1,2
	Практические занятия:	10	
	Работа в текстовых и табличных редакторах: электронные таблицы, пользовательские настройки программы, возможности электронных таблиц.	2	
	Работа в текстовых и табличных редакторах: форматирование ячеек и условное форматирование, типы данных, виды ссылок.	2	
	Работа в текстовых и табличных редакторах: стандартные функции, использование различных функций в табличном редакторе.	2	
	Работа в текстовых и табличных редакторах: использование электронных таблиц как базы данных.	2	
	Использование табличного процессора в судомеханических расчетах.	2	
	Контрольные работы: (не предусмотрены)		
	Самостоятельная работа обучающихся: (не предусмотрена)		1,3
Тема 3.3. Автоматизированная система хранения и поиска информации	Содержание учебного материала:	2	
	Понятие о базах данных. Виды моделей данных. Реляционная модель БД. Основные понятия систем управления базами данных. Объекты БД. Типы данных. Сортировка, поиск и фильтрация данных. Работа с формами, запросами и отчетами в БД.		1,2
	Практические работы:	8	
	Формирование исходных данных для БД «Грузовой план судна»	2	
	Определение связей между таблицами БД «Грузовой план судна»	2	
	Создание графических форм. Разработка главного интерфейса системы «Грузовой план судна»	2	2,3
	Создание отчетов системы «Грузовой план судна»	2	2,3
	Контрольные работы: (не предусмотрены)		
	Самостоятельная работа обучающихся: (не предусмотрена)		

Тема 3.4. Автоматизированная обработка графической информации. Мультимедийные технологии	Содержание учебного материала:	2	
	Понятие и состав мультимедийных технологий. Создание мультимедийных технологий. Виды графической информации. Возможности и ограничения различных графических редакторов. Технологии и программы обработки графической информации. Эффективное использование и регулировка пользовательских настроек и параметров программ. Флеш-технология. Видеографика.		1,3
	Практические работы:	4	
	Работа в графических редакторах: создание графического объекта.	2	
	Работа в графических редакторах: обработка графического объекта.	2	
	Контрольные работы: <i>(не предусмотрены)</i>		
	Самостоятельная работа обучающихся: <i>(не предусмотрена)</i>		
Дифференцированный зачет			
Всего:		56	
Консультации.		-	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатики».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- компьютеры;
- тематические обучающие и тестирующие программы;
- интерактивная доска;
- проектор.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- тематические обучающие и тестирующие программы.

3.2 Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Торадзе, Д.Л. Информатика: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Д. Л. Торадзе.— Москва: Издательство Юрайт, 2022.— 158 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497621>
2. Алексеев, В. А. Информатика. Практические работы / В. А. Алексеев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 256 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/198506>
3. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для СПО / В. В. Трофимов; под ред. В. В. Трофимова. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 553 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode>
4. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2 : учебник для СПО / В. В. Трофимов ; отв. ред. В. В. Трофимов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 406 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode>
5. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика и ИКТ 10-11 класс: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2019.

6. Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. - М.: БИНОМ, 2018.
<http://www.ixbt.com> – содержит достоверную и полную информацию об аппаратном обеспечении компьютера;
7. <http://school-db.informika.ru> – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов;
8. <http://www.rusedu.info> – сайт, посвященный информатике и ИКТ в образовании;
9. <http://inf.1september.ru/> газета «Информатика». Издательский дом «Первое сентября»;
10. <http://uchinfo.com.ua> Уроки информатики. Авторский сайт учителя информатики Макаровой М.Е.;
11. <http://festival.1september.ru/subjects/11/> Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». Преподавание информатики;
12. <http://pspo.it.ru/mod/resource/view.php?id=19> – Академия АЙТИ. Учебный портал по поддержке внедрения и использования ПСПО в учебном процессе.
13. <http://comp-science.narod.ru> – Дидактические материалы по информатике.
14. <http://www.computer-museum.ru> – Виртуальный компьютерный музей. Иллюстрированная история персональных компьютеров на русском языке.
15. <http://www.osp.ru/pcworld> – журнал «Мир ПК». Компьютерная пресса.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
освоенные умения:	
работать в качестве пользователя персонального компьютера;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
использовать внешние носители для обмена данными между машинами;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
создавать резервные копии, архивы данных и программ;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
работать с программными средствами общего назначения;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
использовать ресурсы сети Интернет для решения профессиональных задач, технические программные средства защиты информации при работе с компьютерными системами в соответствии с приемами антивирусной защиты;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
определять этапы решения задачи;	Оценка результатов выполнения

выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
составлять план действия;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
определять необходимые ресурсы;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
реализовывать составленный план;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
определять необходимые источники информации;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
планировать процесс поиска;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
структурировать получаемую информацию;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
выделять наиболее значимое в перечне информации;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
оценивать практическую значимость результатов поиска;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета

оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
применять современную научную профессиональную терминологию;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
организовывать работу коллектива и команды;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
описывать значимость своей специальности;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
использовать современное программное обеспечение;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета

участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Оценка результатов выполнения практических заданий, устный опрос, выполнение заданий дифференцированного зачета
усвоенные знания:	
основные понятия автоматизированной обработки информации;	Устный и письменный опросы, тестирование
структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных сетей;	Устный и письменный опросы, тестирование
основные этапы решения задач с помощью ЭВМ;	Устный и письменный опросы, тестирование
методы и средства сбора, обработки, хранения и передачи информации;	Устный и письменный опросы, тестирование
виды систем и способы автоматического управления;	Устный и письменный опросы, тестирование
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	Устный и письменный опросы, тестирование
основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	Устный и письменный опросы, тестирование
алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	Устный и письменный опросы, тестирование
методы работы в профессиональной и смежных сферах;	Устный и письменный опросы, тестирование
структуру плана для решения задач;	Устный и письменный опросы, тестирование

порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	Устный и письменный опросы, тестирование
номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	Устный и письменный опросы, тестирование
приёмы структурирования информации;	Устный и письменный опросы, тестирование
формат оформления результатов поиска информации;	Устный и письменный опросы, тестирование
содержание актуальной нормативно-правовой документации;	Устный и письменный опросы, тестирование
современную научную и профессиональную терминологию;	Устный и письменный опросы, тестирование
возможные траектории профессионального развития и самообразования;	Устный и письменный опросы, тестирование
психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	Устный и письменный опросы, тестирование
основы проектной деятельности;	Устный и письменный опросы, тестирование
особенности социального и культурного контекста;	Устный и письменный опросы, тестирование
правила оформления документов и построения устных сообщений;	Устный и письменный опросы, тестирование
сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;	Устный и письменный опросы, тестирование
значимость профессиональной деятельности по специальности;	Устный и письменный опросы, тестирование
современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	Устный и письменный опросы, тестирование
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	Устный и письменный опросы, тестирование
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и	Устный и письменный опросы, тестирование

профессиональная лексика);	
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	Устный и письменный опросы, тестирование
особенности произношения;	Устный и письменный опросы, тестирование
правила чтения текстов профессиональной направленности	Устный и письменный опросы, тестирование

**5. Изменения и дополнения к рабочей программе учебной дисциплины
«Информатика»
на _____ учебный год**

№ п/п	Изменения к рабочей программе	Дополнения к рабочей программе	Дата и номер протокола заседания ЦМК и виза председателя ЦМК
1			
2	Изменений и дополнений на _____ учебный год НЕТ		